

## Tastatur

Thema	Lernmaterialien / Unterrichtsverlauf
<p>Die wichtigsten Tasten kennen lernen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entertaste</li> <li>- Deletetaste</li> <li>- Rückschritttaste</li> <li>- Pfeiltasten</li> <li>- Shifttaste</li> </ul>	<p><b>Arbeitsblatt Tastatur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- die Sch können die Lösung des Arbeitsblattes selbständig im Internet erarbeiten: <a href="http://www.lula.ch/sek-ettiswil/ict">www.lula.ch/sek-ettiswil/ict</a></li> <li>&gt; 3./4. Primar</li> <li>&gt; Tastatur</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasten lernen</li> <li>- Tasten üben</li> <li>- Kreuzworträtsel</li> <li>- Tasten prüfen</li> </ul> <p>Die Sch können ihre Lösung auch mit einer Folie vergleichen.</p> <p>Falls kein Internetanschluss vorhanden ist, laufen alle Übungen lokal auf jedem PC (htm-Dateien). Diese können mit einem Link, z.B. aus einem Worddokument, gestartet werden.</p>

## Textverarbeitung 3./4. Primar

Thema	Lernmaterialien / Unterrichtsverlauf
<p>Datei öffnen / speichern</p>	<p>Die Themen „Dateien öffnen und speichern“ müssen von der Lehrperson eingeführt werden. Laufwerke und Speicherort sind von Ort zu Ort verschieden. Hinweis auf sinnvolle Dateinamen. Die Extension .DOC macht der PC selber.</p>
<p>Texte markieren</p>	<p>MARKIEREN.ODT</p>
<p>Löschen mit der Deletetaste und der Rückschritttaste</p>	<p>LOESCHEN1.ODT</p> <p>LOESCHEN2.ODT</p> <p>LOESCHEN3.ODT</p>
<p>Grossschreibung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Shifttaste</li> <li>- Caps Lock</li> </ul>	<p>SCHREIBEN1.ODT</p>
<p>Zeilenumbruch</p>	<p>SCHREIBEN2.ODT</p>
<p>Zeilenumbruch und Fliesstext</p>	<p>SCHREIBEN3.ODT</p>
<p>Formatierungen</p>	<p>Die SchülerInnen können das Arbeitsblatt Formatierungen auf der</p>

	Website lösen: <a href="http://www.lula.ch/sek-ettiswil/ICT">www.lula.ch/sek-ettiswil/ICT</a> > 3./4. Primar > Formatieren
Schrift - Schriftart - Schriftgrösse - Schriftfarbe	SCHRIFT.ODT
Formatierungen - fett - kursiv - unterstrichen - linksbündig - zentriert - rechtsbündig - Blocksatz	FORMATIEREN.ODT
Titel gestalten - Rahmen - Schattierungen	TITEL.ODT

#### 1.6.07 Josef Bieri